

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**  
по утверждению перечней должностей и профессий  
работников государственных учреждений культуры  
субъектов Российской Федерации и муниципальных учреждений культуры,  
относимых к основному персоналу по видам экономической деятельности

1. Необходимость утверждения перечней должностей и профессий работников государственных учреждений культуры и муниципальных учреждений культуры субъекта Российской Федерации, относимых к основному персоналу по видам экономической деятельности, определяется следующими соображениями.

Статьей 135 Трудового кодекса Российской Федерации установлено:

«Заработная плата работнику устанавливается трудовым договором в соответствии с действующими у данного работодателя системами оплаты труда.

Системы оплаты труда, включая размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов), доплат и надбавок компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования, устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Российская трёхсторонняя комиссия по регулированию социально-трудовых отношений ежегодно до внесения в Государственную Думу Федерального Собрания Российской Федерации проекта федерального закона о федеральном бюджете на очередной год разрабатывает единые рекомендации по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников организаций, финансируемых из соответствующих бюджетов. Указанные рекомендации учитываются

Правительством Российской Федерации, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления при определении объёмов финансирования учреждений здравоохранения, образования, науки, культуры и других учреждений бюджетной сферы.»

Так, решением Российской трёхсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 25.12.2013 (протокол №11) утверждены Единые рекомендации по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2014 год.

Согласно пункту 7 данных Единых рекомендаций, установление и изменение систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений осуществляется с учётом реализации Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» в части оплаты труда работников бюджетной сферы и положений «Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы», утверждённой распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.1.2012 №2190-р.

Согласно пункту 33 данных Единых рекомендаций, при разработке нормативных правовых актов по вопросам оплаты труда работников учреждений органам государственной власти субъектов Российской Федерации и органам местного самоуправления рекомендуется использовать порядок формирования систем оплаты труда, предусмотренный разделом V названных Единых рекомендаций для федеральных государственных учреждений.

В свою очередь, согласно пункту 9 данных Единых рекомендаций, системы оплаты труда работников федеральных государственных учреждений устанавливаются и изменяются в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, включая «Положение об установлении систем оплаты труда работников федеральных бюджетных и

казённых учреждений», утверждённое постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2008 №583.

При этом в «Программе поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы», утверждённой распоряжением Правительства Российской Федерации №2190-р от 26.11.2012, в разделе IV установлено:

«В «дорожных картах» предусматриваются следующие мероприятия по совершенствованию систем оплаты труда и достижению целевых показателей уровня средней заработной платы отдельных категорий работников в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. №597 и от 1 июня 2012 г. №761:

обеспечение дифференциации оплаты труда **основного и прочего персонала**, оптимизация расходов на административно-управленческий и вспомогательный персонал с учетом предельной доли расходов на оплату их труда в фонде оплаты труда учреждения - не более 40 процентов...»

Та же формулировка вошла в п. 11 раздела V «Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры», утверждённого распоряжением Правительства Российской Федерации от 28.12.2012 №2606-р.

Во исполнение данных документов Министерство культуры Российской Федерации выпустило письмо от 31.01.2013 №644-01-54/04-НМ, которым в федеральные органы исполнительной власти и главным распорядителям средств федерального бюджета были направлены «Методические рекомендации для разработки плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения, направленные на повышение эффективности сферы культуры» главными распорядителями средств федерального бюджета, планов мероприятий по повышению эффективности деятельности учреждений в части оказания государственных услуг

(выполнения работ) федеральными государственными учреждениями культуры». В пункте (4) подраздела «Развитие кадрового потенциала работников учреждений культуры» раздела V данного документа говорится:

«4). Раздел предусматривает обеспечение дифференциации оплаты труда **основного и прочего персонала**, оптимизацию расходов на административно-управленческий и вспомогательный персонал учреждений культуры, с учетом предельной доли расходов на оплату их труда в фонде оплаты труда учреждения - не более 40 процентов.

К 2018 г. рекомендуется обеспечить соотношение средней заработной платы **основного и вспомогательного персонала** учреждений культуры до 1:0,7–1:0,5 (с учетом типа учреждения культуры). Если указанное соотношение обеспечивается в более ранние сроки, то рекомендуется его поддерживать.

Предельную долю оплаты труда работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда учреждений культуры рекомендуется определить не более 40%.

К **основному персоналу учреждения относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, для реализации которых создано учреждение** (постановление Правительства Российской Федерации от 5 августа 2008 г. №583).

**Основной персонал учреждений культуры – работники учреждений культуры, непосредственно оказывающие услуги населению в сфере культуры соответствующими учреждениями, а также их прямые руководители (т. е. руководители структурных подразделений по основной деятельности и его заместители):**

- перечень (наименование) должностей работников культуры установлен приказом Минздравсоцразвития России от 30 марта 2011 г. № 251н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих. Раздел

«Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии»;

- перечень рабочих профессий учреждений установлен приказом Минздравсоцразвития России от 14 марта 2008 №121н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии».

*Вспомогательный персонал учреждений культуры* – работники учреждений культуры, создающие условия для оказания учреждением услуги населению в сфере культуры, включая обслуживание зданий и оборудования, не связанных с выполнением непосредственно работ по основной деятельности.

К вспомогательному персоналу относятся работники инженерно-технических служб, младший обслуживающий персонал (дворники, уборщики помещений, вахтеры, гардеробщики и т.п.), работники экспедиторской службы (включая водителей) и т.п.

*Административно-управленческий персонал учреждений культуры* – работники учреждений культуры, занятые управлением (организацией) оказания услуг населению данными учреждениями культуры, а также выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.»

Документом Пр-3411 от 22.12.2012 «Перечень поручений Президента Российской Федерации по итогам совещания по вопросам бюджетов субъектов Российской Федерации 4 декабря 2012 г.» в п. 1 «б» также установлено:

«поручить соответствующим федеральным органам исполнительной власти обеспечить методическое сопровождение субъектов Российской Федерации при разработке ими региональных «дорожных карт» в установленных сферах, включая целевые показатели и индикаторы, в том числе отражающие соотношение средней заработной платы основного и

**вспомогательного персонала** медицинских организаций, организаций социального обслуживания, **организаций культуры**. Срок – январь 2013 г.»

Во исполнение данного документа вышло поручение председателя Правительства Российской Федерации от 27.12.2012 № ДМ-П16-7975.

Во исполнение данного поручения Министерство культуры Российской Федерации выпустило письмо от 30.01.2013 №557-01-56/04-НМ, которым в субъекты Российской Федерации были направлены «Методические рекомендации по разработке планов мероприятий («дорожных карт») «Изменения, направленные на повышение эффективности сферы культуры» органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации». В пункте (4) подраздела «Развитие кадрового потенциала работников учреждений культуры» раздела V данного документа приведён тот же текст, что и в аналогичном письме от 31.01.2013 №644-01-54/04-НМ (см. выше).

Министерством культуры Российской Федерации издан приказ от 05.05.2014 №763 «Об утверждении перечней должностей и профессий работников федеральных государственных учреждений, подведомственных Министерству культуры Российской Федерации, относимых к основному персоналу по видам экономической деятельности».

Исходя из вышеизложенного, существует необходимость издания **нормативно-правовых актов на уровне субъектов Российской Федерации, утверждающих перечни должностей и профессий работников государственных учреждений культуры субъектов Российской Федерации и муниципальных учреждений культуры, относимых к основному персоналу по видам экономической деятельности.**

2. Пунктом 7 «Положения об установлении систем оплаты труда работников федеральных бюджетных и казенных учреждений» (утверждено постановлением Правительства Российской Федерации №583 от 05.08.2008) установлено:



«Перечни должностей и профессий работников учреждений, которые относятся к основному персоналу по видам экономической деятельности, устанавливаются федеральными государственными органами и учреждениями - главными распорядителями средств федерального бюджета по согласованию с Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.»

Перечни видов экономической деятельности установлены ОКВЭД (Общероссийский классификатор видов экономической деятельности). Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 05.05.2014 №763 разработан в соответствии с ОКВЭД, который до 31.01.2014 существовал в 2 версиях:

- ОКВЭД, утверждённый приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 22.11.2007 №329-ст (срок действия данного классификатора (ОК 029-2007, или КДЕС ред. 1.1) неоднократно продлевался, в настоящее время до 01.01.2015);

- ОКВЭД, утверждённый постановлением Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации и метрологии от 06.11.2001 №454-ст (ОК 029-2001, или КДЕС ред. 1, официально не отменён).

Виды экономической деятельности, относящиеся к отрасли культуры, перечислены в разделе ОКВЭД «92. Деятельность по организации отдыха и развлечений, культуры и спорта». Текст данного раздела в обеих версиях ОКВЭД идентичен:

92 Деятельность по организации отдыха и развлечений, культуры и спорта

92.1 Деятельность, связанная с производством, прокатом и показом фильмов

92.11 Производство фильмов

92.12 Прокат фильмов

92.13 Показ фильмов

92.3 Прочая зрелищно - развлекательная деятельность

92.31 Деятельность в области искусства

92.31.1 Деятельность в области создания произведений искусства

92.31.2 Деятельность в области художественного, литературного и исполнительского творчества

92.31.21 Деятельность по организации и постановке театральных и оперных представлений, концертов и прочих сценических выступлений

92.31.22 Деятельность актеров, режиссеров, композиторов, художников, скульпторов и прочих представителей творческих профессий, выступающих на индивидуальной основе

92.32 Деятельность концертных и театральных залов

92.33 Деятельность ярмарок и парков с аттракционами

92.34 Прочая зрелищно - развлекательная деятельность

92.34.1 Деятельность цирков

92.34.2 Деятельность танцплощадок, дискотек, школ танцев

92.5 Прочая деятельность в области культуры

92.51 Деятельность библиотек, архивов, учреждений клубного типа

92.52 Деятельность музеев и охрана исторических мест и зданий

92.53 Деятельность ботанических садов, зоопарков и заповедников

Из «Положения об установлении систем оплаты труда работников федеральных бюджетных и казенных учреждений» (утверждено постановлением Правительства Российской Федерации №583 от 05.08.2008)

следует, что государственные органы вправе утверждать перечни должностей и профессий работников учреждений, которые относятся к основному персоналу, для подведомственных им учреждений и по тем видам экономической деятельности, которые осуществляются подведомственными им учреждениями.

Так, приказом Министерства культуры Российской Федерации от 05.05.2014 №763 «Об утверждении перечней должностей и профессий работников федеральных государственных учреждений, подведомственных Министерству культуры Российской Федерации, относимых к основному персоналу по видам экономической деятельности», данные перечни утверждены по следующим видам экономической деятельности:

- «Деятельность по организации и постановке театральных и оперных представлений, концертов и прочих сценических выступлений»;
- «Деятельность концертных и театральных залов»;
- «Деятельность цирков»;
- «Деятельность музеев»;
- «Деятельность библиотек»;
- «Деятельность по операциям с недвижимым имуществом и арендой»
- «Деятельность в области исследований и разработок»;
- «Деятельность в области образования».

Перечни должностей и профессий не утверждались по тем видам экономической деятельности, которые не осуществляются учреждениями культуры, подведомственными Министерству культуры Российской Федерации. Так, например, по виду «92.51. Деятельность библиотек, архивов, учреждений клубного типа» утверждён только перечень «Деятельность библиотек», так как в прямом ведении Министерства культуры Российской Федерации отсутствуют архивы и учреждения клубного типа.

Таким образом, при разработке соответствующих нормативно-правовых актов об утверждении перечней должностей и профессий

работников государственных учреждений регионального и муниципального подчинения, относимых к основному персоналу по видам экономической деятельности, органам управления культуры субъектов Российской Федерации следует утверждать такие перечни только по тем видам экономической деятельности, которые осуществляются учреждениями культуры данного региона.

В штатное расписание учреждения культуры могут быть включены должности и профессии, относящиеся к нескольким видам деятельности, если эти виды деятельности осуществляются данным учреждением. /

31.01.2014 Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии издан приказ №14-ст «О принятии и введении в действие Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД2) ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) и Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2) ОК 034-2014 (КПЕС 2008)» с датой введения в действие названных классификаторов 01.02.2014, с правом досрочного применения в правоотношениях, возникших с 01.01.2014, с установлением переходного периода до 01.01.2015 и последующей отменой Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД) ОК 029-2001 (КДЕС Ред. 1) и Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД) ОК 029-2007 (КДЕС Ред. 1.1).

Министерством культуры Российской Федерации ведётся работа по актуализации положений приказа Министерства культуры Российской Федерации от 05.05.2014 №763 «Об утверждении перечней должностей/ и профессий работников федеральных государственных учреждений, подведомственных Министерству культуры Российской Федерации, относимых к основному персоналу по видам экономической деятельности» в соответствии с новым Общероссийским классификатором видов

экономической деятельности. Как следует из текста названного классификатора, изменения будут внесены только в наименования перечней видов экономической деятельности. Наименования должностей и профессий, относимых к основному персоналу по видам экономической деятельности, останутся прежними.

Таким образом, актуализация приказа Министерства культуры Российской Федерации от 05.05.2014 №763 в соответствии с новым Общероссийским классификатором видов экономической деятельности не потребует внесения изменений в штатные расписания учреждений культуры.

Однако при разработке соответствующих нормативно-правовых актов об утверждении перечней должностей и профессий работников государственных учреждений регионального и муниципального подчинения, относимых к основному персоналу по видам экономической деятельности, органам управления культуры субъектов Российской Федерации следует руководствоваться приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31.01.2014 №14-ст «О принятии и введении в действие Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД2) ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) и Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2) ОК 034-2014 (КПЕС 2008)», а не более ранними версиями Общероссийского классификатора видов экономической деятельности.

3. Перечни должностей и профессий работников учреждений культуры, относимых к основному персоналу по видам экономической деятельности, включённые в приказ Министерства культуры Российской Федерации от 05.05.2014 №763 «Об утверждении перечней должностей и профессий работников федеральных государственных учреждений, подведомственных Министерству культуры Российской Федерации, относимых к основному персоналу по видам экономической деятельности», составлены на основе приказа Минздравсоцразвития России от 30.03.2011 №251н «Об утверждении

Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих. Раздел «Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии»».

При составлении перечней учтены предложения учреждений культуры и органов управления культурой субъектов Российской Федерации, поступившие в Министерство культуры Российской Федерации в ходе общественного обсуждения проекта названного приказа.

4. Административно-управленческий персонал не относится к основному персоналу учреждения.

Пунктом 10(2) «Положения об установлении систем оплаты труда работников федеральных бюджетных и казенных учреждений» (утверждено постановлением правительства Российской Федерации №583 от 05.08.2008) установлено:

«Федеральные государственные органы - главные распорядители средств федерального бюджета, в ведении которых находятся учреждения, вправе устанавливать предельную долю оплаты труда работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда указанных учреждений, а также примерный перечень должностей, относимых к административно-управленческому персоналу.»

В соответствии с приказом Министерства культуры Российской Федерации от 08.04.2013 №325 «Об утверждении примерного перечня должностей, отнесённых к категории административно-управленческого персонала учреждения, находящегося в ведении Министерства культуры Российской Федерации», к административно-управленческому персоналу относятся следующие должности:

- 1) руководитель учреждения;
- 2) заместитель руководителя учреждения;
- 3) директор (исполнительный директор);
- 4) директор филиала;



- 5) главный бухгалтер;
- 6) главный инженер;
- 7) руководитель планово-финансовой (экономической) службы;
- 8) руководитель кадровой службы;
- 9) руководитель юридической службы.

Определение понятия «административно-управленческий персонал» дано в приказе Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 18.01.2013 «О методических рекомендациях по разработке органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации планов мероприятий (региональных «дорожных карт») «Повышение эффективности и качества услуг в сфере социального обслуживания населения (2013 - 2018 годы)». Пунктом 20 названных методических рекомендаций установлено:

«Административно-управленческий персонал учреждений социального обслуживания населения - работники учреждений социального обслуживания населения, занятые управлением (организацией) оказания социальных услуг населению, а также выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.»

5. Нормативного акта, который содержал бы исчерпывающий перечень рабочих профессий, относящихся к отрасли культуры, не существует.

При включении профессий рабочих в перечни, утверждённые приказом Министерства культуры Российской Федерации от 05.05.2014 №763 «Об утверждении перечней должностей и профессий работников федеральных государственных учреждений, подведомственных Министерству культуры Российской Федерации, относимых к основному персоналу по видам экономической деятельности», были приняты во внимание следующие документы:

- приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14.03.2008 №121н «Об утверждении

профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии»;

- постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 16.07.2003 №54 «Об утверждении Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, выпуск 58, разделы: «Общие профессии»; «Киностудии и предприятия, организации телевидения и радиовещания»; «Киносеть и кинопрокат»; «Театрально-зрелищные предприятия»;

- постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 05.03.2004 №40 «Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих, выпуск 61, разделы: «Общие профессии производства художественных изделий»; «Ювелирно-филигранное производство»; «Производство художественных изделий из металла»; «Производство художественных изделий из дерева, капокорня и бересты»; «Гранильное производство»; «Производство художественных изделий из камня»; «Производство художественных изделий из папье-маше с миниатюрной живописью»; «Производство художественных изделий из кости и рога»; «Производство художественных изделий из янтаря»; «Скульптурное производство»; «Производство художественных изделий из кожи и меха»; «Производство изделий народных художественных промыслов»;

- приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 21.03.2008 №135 «Об утверждении Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, выпуск 57, разделы: «Рекламно-оформительские и макетные работы», «Реставрационные работы»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 28.04.2007 №252 «Об утверждении перечня профессий и должностей творческих работников средств массовой информации, организаций кинематографии, теле- и видеосъёмочных коллективов, театров, театральных и концертных

организаций, цирков и иных лиц, участвующих в создании и (или) исполнении (экспонировании) произведений, особенности трудовой деятельности которых установлены Трудовым кодексом Российской Федерации».

Кроме того, в указанные перечни включались профессии рабочих, относящиеся к отрасли культуры, перечисленные в Общероссийском классификаторе профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (утверждён постановлением Комитета Российской Федерации по стандартизации, метрологии и сертификации от 26.12.1994 №367).

Перечни профессий рабочих отрасли культуры, содержащиеся в перечисленных документах, не являются исчерпывающими.

6. Термины «руководитель», «начальник», «директор», «заведующий», применяемые в приказе Министерства культуры Российской Федерации от 05.05.2014 №763 «Об утверждении перечней должностей и профессий работников федеральных государственных учреждений, подведомственных Министерству культуры Российской Федерации, относимых к основному персоналу по видам экономической деятельности», являются взаимозаменяемыми. (Соответствующие разъяснения получены от Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации письмом от 01.04.2014 №14-3/10/В-1717.)

Так, например, в перечне должностей в приложении №1 к названному приказу присутствует должность «начальник отдела продаж». Однако при составлении штатных расписаний допускается использование не только данного наименования дословно («начальник отдела продаж»), но также аналогичных ему наименований, несущих тот же смысл — а именно «директор отдела продаж», «заведующий отделом продаж», «руководитель отдела продаж».

7. К должностям, включённым в перечни, утверждённые приказом Министерства культуры Российской Федерации от 05.05.2014 №763 «Об утверждении перечней должностей и профессий работников федеральных государственных учреждений, подведомственных Министерству культуры Российской Федерации, относимых к основному персоналу по видам экономической деятельности», могут добавляться дополнительные должностные наименования, такие как: «старший», «младший», «ведущий» и т. п.

Как следует из разъяснений, содержащихся в письме Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 01.04.2014 №14-3/10/В-1717, указание в наименовании должности «старший», «ведущий» и т. п. характеризует не функциональную направленность той или иной должности, а уровень служебной нагрузки (например, наличие дополнительных или специфических обязанностей).

Так, применение должностного наименования «старший» возможно при условии, если работник наряду с выполнением обязанностей, предусмотренных по занимаемой должности, осуществляет руководство подчинёнными ему исполнителями. Должностные обязанности «ведущих» устанавливаются на основе характеристик соответствующих должностей специалистов. Кроме того, на них возлагаются функции руководителя и ответственного исполнителя работ по одному из направлений деятельности учреждения или его структурного подразделения, либо обязанности по координации и методическому руководству группами исполнителей, создаваемыми в отделах с учётом рационального разделения труда в конкретных организационно-технических условиях.





МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

## ПРИКАЗ

05 июля 2014

Москва

№ 763

Об утверждении перечней должностей и профессий  
работников федеральных государственных учреждений,  
подведомственных Министерству культуры Российской Федерации,  
относимых к основному персоналу  
по видам экономической деятельности

В соответствии с пунктом 7 Постановления Правительства Российской Федерации от 05.08.2008 № 583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 33, ст. 3852; № 40, ст. 4544; 2010, № 52 (ч. 1), ст. 7104; 2012, № 21, ст. 2652; № 40, ст. 5456; 2013, № 5, ст. 396; 2014, № 4, ст. 373) п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить перечни должностей и профессий работников федеральных государственных учреждений, подведомственных Министерству культуры Российской Федерации, относимых к основному персоналу по видам экономической деятельности, согласно приложениям 1 – 7 к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства культуры Российской Федерации от 15.08.2008 № 41 «Об утверждении перечней должностей работников, относимых к основному персоналу по видам экономической деятельности для расчета средней заработной платы и определения размеров должностных окладов руководителей подведомственных федеральных бюджетных учреждений» (зарегистрирован Минюстом России 02.09.2008, регистрационный № 12209).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя Министра культуры Российской Федерации В.В.Аристархова.

Министр

В.Р.Мединский

**Перечень должностей работников  
федеральных государственных учреждений, подведомственных  
Министерству культуры Российской Федерации, относимых  
к основному персоналу по видам экономической деятельности  
«Деятельность по организации и постановке театральных  
и оперных представлений, концертов и прочих  
сценических выступлений»,  
«Деятельность концертных и театральных залов»,  
«Деятельность цирков»**

**1. РУКОВОДИТЕЛИ**

Директор программ, творческого коллектива цирковых организаций;  
заведующий репертуарной частью, заведующий текущим репертуаром;  
заведующий театрально-производственной (художественно-производственной, производственной) мастерской;  
заведующий костюмерной;  
заведующий мастерской по ремонту музыкального (звукового, светового) оборудования;  
заведующий музыкальной мастерской;  
заведующий нотной библиотекой;  
заведующий отделом организации гастролей;  
заведующий отделом по работе со зрителем;  
заведующий фонотекой;  
начальник концертного отдела;  
начальник международного отдела;  
начальник отдела продаж;  
начальник службы (отдела) образовательных (просветительских) программ;  
руководитель пресс-службы;  
начальник гримерного цеха;  
начальник мебельного цеха;  
начальник монтажного цеха;  
начальник радиоцеха;  
начальник цеха реквизита;  
начальник электроосветительного цеха;  
начальник билетных касс;  
начальник бутафорского цеха;  
начальник лекторийного сектора;  
начальник макетно-поделочного цеха;  
начальник машинного цеха;  
начальник парикмахерского цеха;  
начальник пошивочного цеха;  
начальник столярного цеха;  
начальник художественного цеха;  
начальник цеха по росписи костюмов.

**2. ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ ПЕРСОНАЛ**

Художественный руководитель;  
главный режиссер;  
главный звукорежиссер;  
главный дирижер;  
главный хормейстер;  
главный балетмейстер;  
главный художник;  
главный художник-модельер театрального костюма;  
главный художник-конструктор;  
главный художник по свету;  
концертмейстер;  
заведующий музыкальной частью;  
заведующий художественно-постановочной частью, постановочной частью;  
заведующий художественно-постановочной частью программы (аттракциона, коллектива) цирка;  
заведующий режиссерским управлением;  
руководитель литературно-драматургической части;  
руководитель литературно-рекламной части;  
руководитель литературно-музыкальной части;  
руководитель литературной части;  
руководитель оркестровой части;  
управляющий творческим коллективом;  
заведующий труппой;  
помощник (главного режиссера, дирижера, балетмейстера, художественного руководителя).

**3. СПЕЦИАЛИСТЫ**

Режиссер-постановщик;  
балетмейстер-постановщик;  
хореограф;  
художник-постановщик;  
оператор-постановщик;  
видеооператор;  
видеорежиссер;  
дирижер;  
балетмейстер;  
хормейстер;  
художник-бутафор;  
художник-гример;  
художник-декоратор;  
художник - технолог сцены;  
художник-конструктор;  
художник-скульптор;  
художник по свету;  
художник-модельер театрального костюма;  
концертмейстер по классу вокала (балета);  
режиссер;  
звукорежиссер;  
репетитор по вокалу;  
репетитор по балету;

репетитор по технике речи;  
репетитор по сценическому движению;  
репетитор по этническим инструментам;  
диктор;  
суфлер;  
инженер по звукозаписи;  
инженер трансляции;  
звукооператор;  
аранжировщик;  
редактор музыкальный;  
библиотекарь нотной библиотеки;  
библиотекарь-каталогизатор нотной библиотеки;  
хранитель фонограмм нотной библиотеки;  
музыкальный служитель;  
инспектор манежа (ведущий представление);  
репетитор цирковых номеров;  
инспектор творческого коллектива;  
специалист-координатор гастрольно-концертной деятельности;  
художник по комбинированным съемкам;  
ассистент (режиссера, дирижера, балетмейстера, хормейстера);  
помощник (режиссера, директора).

#### 4. АРТИСТИЧЕСКИЙ ПЕРСОНАЛ

##### 4.1 ТЕАТРЫ

Артист-вокалист (солист);  
артист горлового пения (хоомейжи);  
артист балета;  
артист оркестра;  
артист хора;  
артист драмы;  
артист (кукловод) театра кукол;  
артист мимического ансамбля;  
артист сценического оркестра;  
артист вспомогательного состава театров, концертных организаций и цирков;  
ассистент артиста;  
артист-инструменталист;  
артист – вокалист (солист) хора;  
артист театра юного зрителя.

##### 4.2 МУЗЫКАЛЬНЫЕ И ТАНЦЕВАЛЬНЫЕ КОЛЛЕКТИВЫ

Артист симфонического, камерного, эстрадно-симфонического, духового, джазового оркестров, оркестра народных инструментов;  
артист оркестра ансамбля песни и танца, артист эстрадного оркестра (ансамбля);  
артист балета ансамбля песни и танца, танцевального коллектива;  
артист хора ансамбля песни и танца, хорового коллектива;  
артист оркестра (ансамбля), обслуживающего кинотеатры, рестораны, кафе и танцевальные площадки;  
артист оркестра хорового коллектива;  
артист балета хорового коллектива;  
артист хора (солист) капеллы, симфонического, камерного, эстрадно-симфонического хора.

##### 4.3 КОНЦЕРТНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ

Акомпаниатор-концертмейстер;  
лектор-искусствовед (музыковед);  
чтец - мастер художественного слова;  
артист - ведущий мастер сцены;  
артист камерно-инструментального ансамбля;  
артист разговорного жанра;  
артист-конферансье;  
артист-травести;  
артист-солист-инструменталист.

##### 4.4 ЦИРКИ

Артист - воздушный гимнаст;  
артист акробатического жанра;  
артист жанра «эквилибр»;  
артист жанра дрессуры животных – мастер циркового искусства;  
артист жанра конной дрессуры;  
артист - дрессировщик диких зверей;  
артист жанра жонглирования;  
артист жанра иллюзий;  
артист - музыкальный эксцентрик, артист - акробат-эксцентрик, артист-клоун (коверный),  
артист - буффонадный клоун, артист-сатирик;  
артист балета цирка;  
артист оркестра цирка;  
шапитмейстер;  
ассистент артиста цирка.

##### 5. СЛУЖАЩИЕ

Администратор;  
контролер билетов;  
кассир билетный.



Приложение 2  
к приказу Министерства культуры  
Российской Федерации

от «05» апреля 2014 г. № 763

**Перечень должностей работников  
федеральных государственных учреждений, подведомственных  
Министерству культуры Российской Федерации, относимых  
к основному персоналу по виду экономической деятельности  
«Деятельность музеев»**

**1. РУКОВОДИТЕЛИ**

Главный хранитель музейных предметов;  
главный архитектор;  
главный хранитель заповедных территорий;  
заведующий лабораторией;  
заведующий отделом (сектором) садово-парковых работ и защиты растений;  
заведующий отделом гидротехнических сооружений;  
начальник контрольно-испытательной лаборатории;  
начальник отдела заказов;  
начальник отдела маркетинга;  
начальник отдела охранных мероприятий;  
начальник службы развития;  
начальник отдела реставрации;  
заведующий отделом (сектором) музея;  
заведующий передвижной выставкой музея;  
заведующий реставрационной мастерской;  
ученый секретарь музея;  
заведующий архивом.

**2. СПЕЦИАЛИСТЫ**

Биолог — специалист по озеленению;  
лаборант музея;  
лаборант по контролю за температурно-влажностным режимом в экспозициях,  
хранящихся в исторических памятниках;  
ландшафтный архитектор;  
ландшафтный дизайнер;  
мастер зеленого хозяйства;  
мастер садово-парковых работ;  
мастер-флорист;  
флорист;  
хранитель музейных предметов;  
научный сотрудник;  
специалист по учету музейных предметов;  
специалист по экспозиционной и выставочной деятельности;  
специалист по обеспечению сохранности музейных предметов;  
специалист по обеспечению сохранности объектов культурного наследия;  
специалист музейного прудового хозяйства;

специалист музейной конюшни;  
специалист музейной пасеки;  
специалист оранжерейного хозяйства;  
специалист по восстановлению исторического ландшафта и традиционного  
природопользования;  
специалист по гидротехническим сооружениям;  
специалист по международной деятельности;  
специалист по мониторингу памятников;  
специалист по музейно-образовательной деятельности;  
специалист по просветительской работе;  
специалист по связям с общественностью;  
специалист по учету и использованию памятников;  
специалист службы по поддержанию традиционного животноводства и птицеводства;  
эксперт по технико-технологической экспертизе музейных предметов;  
эксперт по изучению и популяризации объектов культурного наследия;  
экскурсовод;  
художник-реставратор;  
организатор экскурсий;  
агроном;  
археолог;  
архивариус;  
архитектор;  
архитектор-реставратор;  
инженер по эксплуатации объектов культурного наследия;  
инженер по обеспечению безопасности музейных предметов;  
искусствовед-куратор выставки;  
лектор;  
переводчик;  
художник;  
эколог.

**3. ДОЛЖНОСТИ РАБОТНИКОВ ЭКИПАЖЕЙ МУЗЕЙНЫХ СУДОВ**

Капитан;  
старший помощник капитана;  
помощник капитана;  
старший механик;  
электрик судовой;  
лодочник.

**4. СЛУЖАЩИЕ**

Музейный смотритель;  
администратор службы смотрителей.

от «05» июля 2014 г. № 763

**Перечень должностей работников  
федеральных государственных учреждений, подведомственных  
Министерству культуры Российской Федерации, относимых  
к основному персоналу по виду экономической деятельности  
«Деятельность библиотек»**

**1. РУКОВОДИТЕЛИ**

Ученый секретарь библиотеки, централизованной библиотечной системы;  
заведующий отделом (сектором) библиотеки, централизованной библиотечной системы;  
главный хранитель фондов;  
заведующий читальным залом.

**2. СПЕЦИАЛИСТЫ**

Главный библиотекарь;  
главный библиограф;  
главный технолог;  
научный сотрудник;  
библиотекарь;  
библиотекарь-каталогизатор;  
библиограф;  
эксперт по комплектованию библиотечного фонда;  
специалист по учетно-хранительской документации;  
специалист по превентивной консервации библиотечных фондов;  
специалист по библиотечно-выставочной работе;  
специалист по массовой консервации библиотечных фондов;  
методист;  
редактор;  
инженер по обеспечению безопасности библиотечных фондов;  
инженер по научно-технической информации;  
специалист по маркетингу библиотечно-информационных услуг;  
специалист по сканированию библиотечных фондов;  
технолог библиотечно-информационной деятельности;  
фоторедактор;  
хранитель фондов.

от «05» июля 2014 г. № 763

**Перечень должностей работников  
федеральных государственных учреждений, подведомственных  
Министерству культуры Российской Федерации, относимых  
к основному персоналу по виду экономической деятельности  
«Деятельность по операциям с недвижимым имуществом и арендой»**

**1. РУКОВОДИТЕЛИ**

Начальник организационно-распорядительного отдела;  
начальник отдела имущественных отношений;  
начальник отдела по организации и проведению конкурсов, аукционов и запросов  
котировок;  
начальник отдела по работе с арендаторами и регистрации имущественных прав;  
начальник отдела реставрации и эксплуатации;  
начальник сметно-договорного отдела.

**2. СПЕЦИАЛИСТЫ**

Аналитик;  
архитектор;  
документовед;  
инженер;  
инженер-электроник;  
инженер-сметчик;  
экономист.

Приложение 5  
к приказу Министерства культуры  
Российской Федерации

от «05» сентября 2014 г. № 763

**Перечень должностей работников  
федеральных государственных учреждений, подведомственных  
Министерству культуры Российской Федерации, относимых  
к основному персоналу по виду экономической деятельности  
«Деятельность в области исследований и разработок»**

**1. РУКОВОДИТЕЛИ**

Заведующий (лабораторией, центром, секцией, отделом, архивом, библиотекой);  
начальник (отдела, центра, лаборатории, секции, архива);  
руководитель (отдела, секции, лаборатории, архива, библиотеки, центра);  
ученый секретарь.

**2. СПЕЦИАЛИСТЫ**

Архивариус;  
библиотекарь;  
научный сотрудник;  
инженер;  
инженер-исследователь;  
лаборант;  
лаборант-исследователь;  
методист;  
переводчик;  
редактор;  
корректор;  
специалист;  
техник;  
технический редактор;  
художник-реставратор.

Приложение 6  
к приказу Министерства культуры  
Российской Федерации

от «05» сентября 2014 г. № 763

**Перечень должностей работников  
федеральных государственных учреждений, подведомственных  
Министерству культуры Российской Федерации, относимых  
к основному персоналу по виду экономической деятельности  
«Деятельность в области образования»**

**1. РУКОВОДИТЕЛИ**

Заведующий билетными кассами;  
начальник участка;  
начальник цеха;  
начальник штаба;  
руководитель производственной практики.

**2. ДОЛЖНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ, ОТНЕСЕННЫХ  
К ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОМУ СОСТАВУ**

Декан факультета;  
директор института;  
заведующий кафедрой;  
профессор;  
доцент;  
старший преподаватель;  
преподаватель;  
ассистент.

**3. ДОЛЖНОСТИ ИНЫХ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ**

Воспитатель;  
концертмейстер;  
мастер производственного обучения;  
методист;  
педагог-организатор;  
педагог-психолог;  
социальный педагог;  
тьютор.

**4. ХУДОЖЕСТВЕННО-АРТИСТИЧЕСКИЙ ПЕРСОНАЛ**

Художественный руководитель;  
заведующий балетной труппой;  
заведующий оперной студией;  
заведующий оркестром;  
главный дирижер;  
артист оркестра;



артист оркестра – солист;  
артист-солист-инструменталист;  
артист оркестра-ведущий концертмейстер;  
артист ансамбля;  
артист балета;  
артист хора;  
артист-вокалист (солист).

## 5. СПЕЦИАЛИСТЫ

Дирижер;  
хормейстер;  
научный сотрудник;  
ведущий мастер сцены;  
редактор музыкальный;  
звукорежиссер;  
звукооформитель;  
художник;  
художник-декоратор;  
художник-гример;  
специалист по учебно-методической работе;  
специалист по связям с общественностью;  
специалист по международной деятельности;  
хранитель фондов;  
звукооператор;  
светооператор;  
киномеханик;  
оператор комбинированных съемок;  
редактор;  
монтажер;  
монтажер негатива;  
библиотекарь;  
натурщик;  
звукотехник;  
инженер;  
старший инспектор;  
архивариус;  
документовед;  
референт;  
инспектор манежа;  
фильмопроверщик;  
технолог цифровой печати;  
электрофотограф;  
лаборант;  
техник-лаборант;  
мастер-светотехник;  
старший мастер;  
контрольный мастер.

## 6. СЛУЖАЩИЕ

Администратор;  
контролер билетов;  
кассир билетный.

Приложение 7  
к приказу Министерства культуры  
Российской Федерации

от «15» октября 2014 г. № 763

**Перечень профессий работников  
федеральных государственных учреждений, подведомственных  
Министерству культуры Российской Федерации, относимых к  
основному персоналу по видам экономической деятельности  
«Деятельность по организации и постановке театральных  
и оперных представлений, концертов и прочих  
сценических выступлений»,  
«Деятельность концертных и театральных залов»,  
«Деятельность цирков», «Деятельность музеев», «Деятельность  
библиотек», «Деятельность по операциям с недвижимым имуществом  
и арендой», «Деятельность в области исследований и разработок»,  
«Деятельность в области образования»**

Автоматчик по изготовлению деталей клавишных инструментов;  
аппаратчик приготовления химических растворов;  
арматурщик язычковых инструментов;  
аэрографист щипковых инструментов;  
бронзировщик рам клавишных инструментов;  
брошюровщик;  
бутафор;  
бутафор-декоратор;  
вытражист;  
выпивальщик;  
гарнировщик музыкальных инструментов;  
гофрировщик меховых камер;  
гример-пастижер;  
декоратор витрин;  
драпировщик;  
заготовитель блоков по ботанике;  
заготовитель блоков по гистологии, цитологии, эмбриологии;  
заготовитель геологических образцов;  
закройщик;  
заливщик голосовых планок;  
изготовитель субтитров;  
изготовитель голосовых планок;  
изготовитель игровых кукол;  
изготовитель деталей для духовых инструментов;  
изготовитель лекал;  
изготовитель молоточков для клавишных инструментов;  
изготовитель музыкальных инструментов по индивидуальным заказам;  
интонировщик;  
исполнитель художественно-оформительских работ;  
клавиатурщик;  
клеящик;

колорист;  
комплектующий деталей музыкальных инструментов;  
комплектующий костей;  
комплектующий материалов, кроя и изделий;  
комплектующий сухих зоопрепаратов;  
контролер музыкальных инструментов;  
контролер материалов, кроя и изделий;  
контролер наглядных пособий;  
контуровщик;  
конох;  
копировщик;  
корректор;  
костюмер;  
красильщик в пастижерском производстве;  
лакировщик глобусов;  
лесник;  
макетчик модельно-проектного проектирования;  
макетчик театрально-постановочных макетов;  
макетчик художественных макетов;  
маляр по отделке декораций;  
мастер по наладке швейных машин;  
матрос;  
мацератор;  
машинист автоматических линий по изготовлению книг;  
машинист резальных машин;  
машинист сцены;  
машинист по стирке и ремонту спецодежды;  
механизатор;  
механик по обслуживанию ветроустановок;  
механик по обслуживанию звуковой техники;  
модельщик наглядных пособий;  
модистка головных уборов;  
мозаичник монументально-декоративной живописи;  
монтажник экспозиции и художественно-оформительских работ;  
монтировщик сцены;  
монтировщик влажных препаратов;  
монтировщик костных препаратов;  
монтировщик микросрезов;  
монтировщик муляжей и моделей;  
монтировщик остеологических коллекций;  
монтировщик скелетов мелких животных;  
монтировщик сухих биологических объектов;  
монтировщик технологических коллекций;  
муляжист;  
настильщик;  
настройщик языковых инструментов;  
настройщик духовых инструментов;  
настройщик пианино и роялей;  
настройщик щипковых инструментов;  
настройщик-регулирующий смычковых инструментов;  
облицовщик музыкальных инструментов;  
обувщик по пошиву сценической обуви;  
обувщик по ремонту сценической обуви;  
обработчик перламутра;

обрезчик анатомического материала;  
огородник;  
оклейщик глобусов;  
окрасчик микросрезов;  
оператор стенда по обыгрыванию клавишных инструментов;  
оператор проектирования раскладки лекал;  
оператор швейного оборудования;  
осветитель;  
отборщик анатомического материала;  
отделочник материалов и готовых изделий;  
оформитель коллекций;  
пастижер;  
переплетчик;  
переплетчик особо ценных книг, рукописей и документов;  
печатник высокой печати;  
печатник плоской печати;  
печатник субтитрования;  
пиротехник;  
плиссировщик-гофрировщик;  
полировщик музыкальных инструментов;  
портной;  
препаратор биологических объектов;  
препаратор по анатомии;  
препаратор по микробиологии;  
препаратор скелетов мелких животных;  
препаратор срезов по анатомии;  
приемщик биологических материалов;  
приемщик материалов, полуфабрикатов и готовых изделий;  
рабочий зеленого хозяйства;  
рабочий садово-паркового хозяйства;  
рабочий отдела полеводства;  
рабочий по уходу за животными;  
рабочий по уходу за животными, представляющими особую опасность для жизни;  
рабочий теплицы;  
разрисовщик моделей;  
раскладчик лекал;  
раскройщик;  
расшлифовщик фильеров;  
регулирующий пианино и роялей;  
регулирующий языковых инструментов;  
резчик на микротоме;  
реквизитор;  
реставратор смычковых и щипковых инструментов;  
реставратор языковых инструментов;  
реставратор клавишных инструментов;  
реставратор архивных и библиотечных материалов;  
реставратор декоративно-художественных покрасок;  
реставратор декоративных штукатурок и лепных изделий;  
реставратор духовых инструментов;  
реставратор кровельных покрытий;  
реставратор металлических конструкций;  
реставратор памятников деревянного зодчества;  
реставратор памятников каменного зодчества;  
реставратор произведений из дерева;

реставратор тканей, гобеленов и ковров;  
реставратор ударных инструментов;  
реставратор художественных изделий и декоративных предметов;  
ретушер;  
ретушер субтитров;  
садовник;  
сборщик язычковых инструментов;  
сборщик ударных инструментов;  
сборщик духовых инструментов;  
сборщик натуральных объектов;  
сборщик-монтажник шпильковых инструментов;  
сборщик-монтажник клавишных инструментов;  
сборщик-монтажник смычковых инструментов;  
сварщик швейных изделий на установках ТВЧ (токов высокой частоты);  
специалист по обслуживанию органа;  
станочник специальных деревообрабатывающих станков;  
станочник специальных металлообрабатывающих станков;  
столяр, занятый ремонтом и реставрацией музейной и художественной мебели из дерева ценных пород;  
столяр по изготовлению декораций;  
столяр по изготовлению и ремонту деталей и узлов музыкальных инструментов;  
струнонавивальщик;  
струнщик;  
сушильщик растений;  
таксидермист;  
термоотделочник швейных изделий;  
техник садово-паркового хозяйства;  
униформист;  
установщик декораций;  
установщик ладовых пластин;  
установщик художественных произведений;  
формовщик головных уборов;  
формовщик форм для наглядных пособий;  
фурнитурщик;  
электролизерщик;  
швея.

---