Отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы: «Муниципальная политика»

отчетный период 12 месяцев 2019 года

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование  | Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник должность/ФИО) | Результат реализации (краткое описание) | Фактическая дата начала реализации | Фактическая дата окончанияреализации, наступления контрольного события | Расходы бюджета поселения на реализацию муниципальной программы, тыс. руб. | Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения |
| предусмотреномуниципальной программой | предусмотрено бюджетной росписью | факт на отчетную дату |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. | Подпрограмма 1 «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Верхняковском сельском поселении »  | Специалист по правовой и кадровой работе Насонова А.А. | Совершенствование управления кадровым составом муниципальной службы; |  |  | 78,4 | 78,4 | 78,4 |  |
| 1.1 | Основное мероприятие: Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации муниципальных служащих | Специалист по правовой и кадровой работе Насонова А.А. | Повышение профессионального уровня муниципальных служащих | 1 января 2019 | 31 декабря 2019 | 29,0 | 29,0 | 29,0 |  |
| 1.2 | Основное мероприятие:Диспансеризация муниципальных служащих | Специалист по правовой и кадровой работе Насонова А.А. | Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления | 1 января 2019 | 31 декабря 2019 | 11,4 | 11,4 | 11,4 |  |
| 1.3 | Основное мероприятие: Оценка муниципального имущества, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности Верхняковского сельского поселения | Специалист по правовой и кадровой работе Насонова А.А.Ведущий специалист по имущественным и земельным отношениям Бровкин Ю.С. | Увеличение показателя по оформлению муниципального имущества | 1 января 2019 | 31 декабря 2019 | 0 | 0,0 | 0,0 |  |
| 1.4 | Основное мероприятие: Организация проведение аттестации рабочих мест | Специалист по правовой и кадровой работе Насонова А.А | Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления | 1 января 2019 | 31 декабря 2019 | 0 | 0,0 | 0,0 |  |
| 1.5 | Основное мероприятие: Организация официального размещения (опубликования) нормативных правовых актов и иной правовой информации на официальном сайте Администрации Верхняковского сельского поселения | Специалист по правовой и кадровой работе Насонова А.А. | Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления | 1 января 2019 | 31 декабря 2019 | 18,0 | 18,0 | 18,0 |  |
| 1.6 | Основное мероприятие: Членство Администрации Верхняковского сельского поселения в ассоциации «Совет муниципальных образований Ростовской области | Специалист по правовой и кадровой работе 0Насонова А.А. | обеспечение реализации права участника ассоциации «Совет муниципальных образований РО» | 1 января 2019 | 31 декабря 2019 | 20,0 | 20,0 | 20,0 |  |

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к отчету об исполнении плана реализации

муниципальной программы «Муниципальная политика»

отчетный период за 12 месяцев 2019 года.

 Муниципальная программа «Муниципальная политика» была утверждена постановлением Администрации Верхняковского сельского поселения 28.12.2018 № 138. В соответствии с постановлением Администрации Верхняковского сельского поселения от 03.09.2018 № 80 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Верхняковского сельского поселения и Методических рекомендаций», постановлением Администрации Верхняковского сельского поселения от 29.12.2018 № 143 утвержден план реализации муниципальной программы Верхняковского сельского поселения «Муниципальная политика» на 2019 год.

 Для повышения качества кадрового обеспечения органа местного самоуправления, а также в целях повышения квалификации лиц, занятых в системе местного самоуправления Обучение прошли специалисты администрации на бесплатной основе в режиме видеоконференций и дистанционного обучения.

 Глава Администрации Верхняковского сельского поселения принимал участие в заседаниях Совета муниципальных образований Ростовской области, на которых была получена организационная, методическая, юридическая и информационная поддержка, в результате чего повышается эффективность деятельности Администрации сельского поселения и уровень профессиональной компетентности муниципальных служащих.

 На официальном сайте Администрации поселения в информационно-телекоммуникационной системе Интернет и на информационных стендах размещалась информация, которая подлежит официальному обнародованию и опубликованию. В Официальном вестнике Верхняковского сельского поселения печатаются нормативно-правовые акты и иные информационные материалы, что влияет на уровень доверия населения к муниципальным служащим и престиж муниципальной службы, и увеличение посещаемости официального сайта Администрации.

 В результате проведенных мероприятий были достигнуты цели муниципальной программы: повышение уровня профессиональных компетенций муниципальных служащих; повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления; обеспечение реализации права участника ассоциации «Совет муниципальных образований РО»

 Сведения о достижении значений показателей (индикаторов) муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы за 12 месяцев 2019 года отражены в приложении.

 Объем средств на реализацию муниципальной программы за 12 месяцев 2019 года за счет средств бюджета поселения по плану составил 74,4 тыс. руб., фактически израсходовано 74,4 тыс. руб. (100% к годовому плану).

 По подпрограмме 1 «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Верхняковском сельском поселении» предусмотрены средства в объеме 74,4 тыс. рублей, фактические расходы составили 74,4 тыс. рублей или 100% к годовому плану.

 Отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы по итогам 3 полугодия 2019 года представлен в приложении к пояснительной информации.

Глава Администрации

Верхняковского сельского поселения А.А. Романов